

PERSONALENTWICKLUNG

BERICHT 2016

Statistiken & Zahlen zum  
Personalfortbildungsprogramm

Führungsverantwortung  
gegenüber Mitarbeiterinnen  
und Mitarbeitern zeichnet  
dadurch aus,

dass ihre individuellen Potenziale  
angemessen bewertet und ge-  
fördert werden.

## Inhaltsverzeichnis

1. Veranstaltungszahlen.....	3
Differenzierte Betrachtung der Veranstaltungszahlen.....	3
Veranstaltungszahlen im Verlauf der letzten 10 Jahre.....	4
Ausgefallene/Abgesagte Veranstaltungen.....	5
2. Teilnehmer/-innenzahlen .....	6
Verteilung nach Anmeldungen, Zulassungen und tatsächlichen Teilnehmer/-innenzahlen im Verlauf der letzten 10 Jahre.....	6
Abmeldungen – Abbrüche – Warteliste.....	6
Differenzierte Betrachtung der TN-Zahlen.....	7
3. Evaluation der Veranstaltungen der Personalfortbildung.....	9
Datengrundlage:.....	9
Ausgewählte Items: .....	9

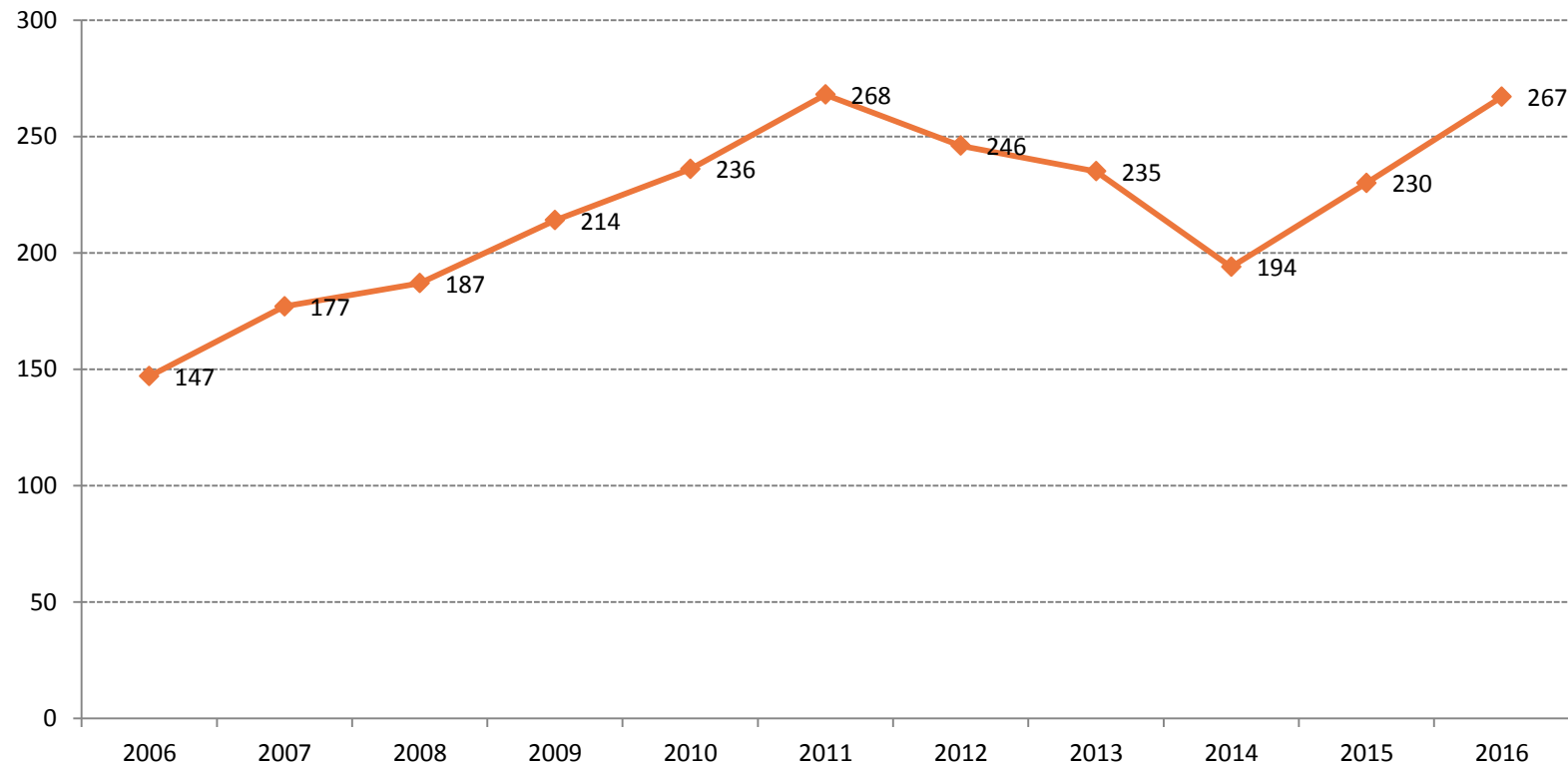
## 1. Veranstaltungszahlen

### Differenzierte Betrachtung der Veranstaltungszahlen

	Anzahl	%	
Gesamt	267	100%	
Summe Veranstaltungsstunden	1786		Mittelwert: 6,7 Stunden
Summe Veranstaltungsunterrichtsstunden	2381		Veranstaltungsstunden*60/45
<b>Aufteilung nach Themengebieten</b>			
EDV	63	24%	≙ Kategorien der Personalfortbildung
Arbeitsplatz in Fachbereichen und Verwaltung	62	23%	
Gesundheitsförderung und Arbeitsschutz	48	18%	
Strategie & Führung	34	13%	
Kommunikation, Teamentwicklung und Zusammenarbeit	31	11%	
Sprache	22	8%	
Wir an der Uni	7	3%	
<b>Veranstaltungen mit Leadership-Projektbezug</b>			
Leadership	16	6%	Angebote für Dekan/-innen, Jahresgespräche, Leadership Kompakt-Veranstaltungen
<b>Veranstaltungsangebot nach Zielgruppen</b>			
alle	101	38%	bereichsspezifisch: Angebote für Bereiche, die speziell eine Veranstaltung anfragen Mitarbeiter/-innen im Bereich Management von Studium und Lehre (LOB-Projekt)
Verwaltung	68	25%	
bereichsspezifisch	51	19%	
Wissenschaft & Forschung	25	9%	
Mitarbeiter/-innen im Bereich Management von Studium und Lehre	12	4,5%	
Auszubildende	12	4,5%	
<b>Zertifikat: Professionelles Management in Hochschulsekretariaten (PROMAHS)</b>			
Mitarbeiter/-innen im Sekretariatsbereich	67	25%	Veranstaltungen, die zum Erwerb des PROMAHS-Zertifikats besucht werden konnten

Veranstaltungen mit internen Referent/-innen			
Anzahl Veranstaltungen, die von JGU-Mitarbeiter/-innen durchgeführt	117	44%	Gesamtzahl Veranstaltungen: 267 Veranstaltungen mit externen Referent/-innen: 150
JGU-Mitarbeiter/-innen, die eine oder mehrere Veranstaltungen durchgeführt haben	37	35%	Gesamtanzahl Referent/-innen: 106 davon externe Referent/-innen: 69

### Veranstaltungszahlen im Verlauf der letzten 10 Jahre



Der erneute Aufwärtstrend im Jahr 2016 ist durch unser Angebot Pausenfit, den neuen Englischkursen und den Informationsveranstaltungen Jahresgespräche zu erklären.

Abbildung 1: Entwicklung der Veranstaltungszahlen im Verlauf der letzten 10 Jahre

### Ausgefallene/Abgesagte Veranstaltungen

	Anzahl
Gesamt	23
<b>Aufteilung nach Themengebieten</b>	
EDV	12
Strategie & Führung	6
Kommunikation, Teamentwicklung und Zusammenarbeit	3
Arbeitsplatz in Fachbereichen und Verwaltung	1
Wir an der Uni	1

## 2. Teilnehmer/-innenzahlen

Verteilung nach Anmeldungen, Zulassungen und tatsächlichen Teilnehmer/-innenzahlen im Verlauf der letzten 10 Jahre

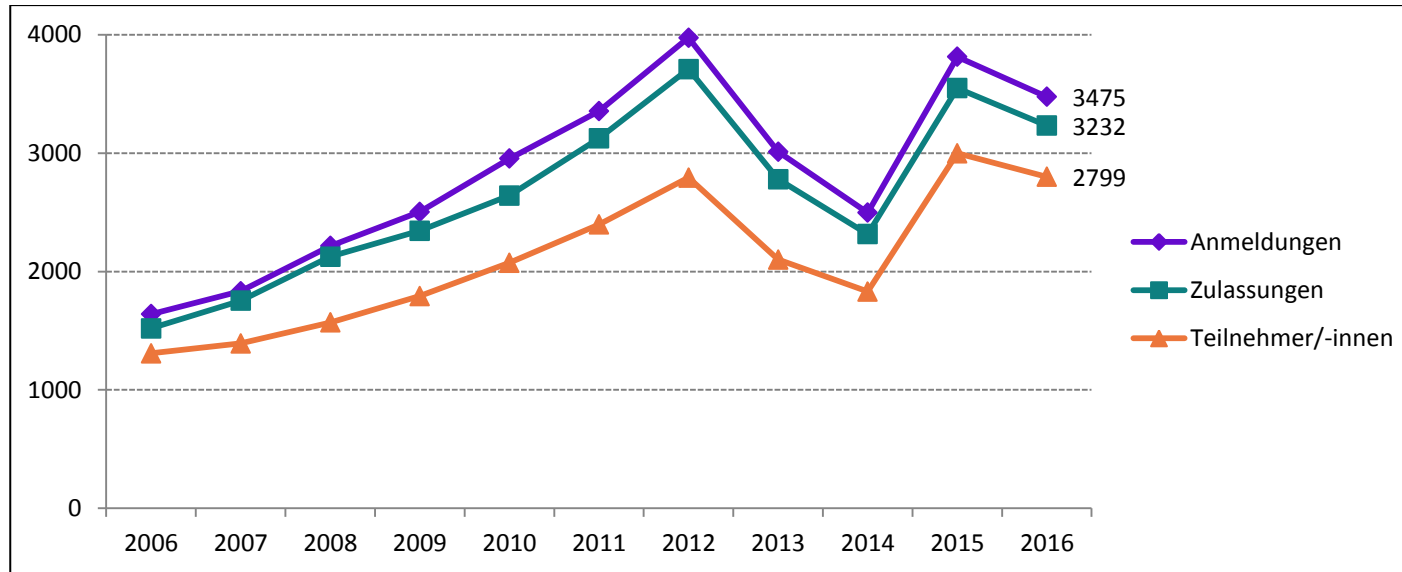


Abbildung 2: Entwicklung der Zahl der Anmeldungen, Zulassungen und Teilnehmer/-innen im Verlauf der letzten 10 Jahre

### Abmeldungen – Abbrüche – Warteliste

	Anzahl	Erklärung
<b>Abmeldungen</b>	412 (12% aller Anmeldungen bzw. 13% aller Zulassungen)	Personen, die sich rechtzeitig vor einer Veranstaltung abmelden (Plätze können i.d.R. nachbesetzt werden, falls Personen auf der Warteliste stehen)
<b>Abbrüche</b>	270 (8% aller Zulassungen)	Personen, die entweder nicht zur Veranstaltung erscheinen (unentschuldig) oder die die Veranstaltung im Verlauf abbrechen
<b>Warteliste</b>	243 (7% aller Anmeldungen)	Personen, die keinen Platz in einem Seminar bekommen haben, da alle Plätze in entsprechender Veranstaltung bereits vergeben

### Differenzierte Betrachtung der TN-Zahlen

	TN-Zahl	%	
Gesamt	2799	100%	Teilnehmer/-innen, die an den Veranstaltungen teilgenommen haben
TN-Zahl auf Personenebene	1419		Anzahl an Personen, die 2016 an einer oder mehreren Veranstaltungen teilgenommen haben → 1,97 Veranstaltungen/Person → 32% aller Beschäftigten <sup>1</sup>
Teilnehmerstunden (à 60 min)	17856		Anzahl Teilnehmer/-innen*Stunden der jeweils besuchten Veranstaltung
TN-Unterrichtsstunden (à 45 min)	23808		Teilnehmerstunden umgerechnet in Unterrichtsstunden (TN-Std*60/45)
Teilnehmertage	2232		Teilnehmerstunden umgerechnet in Unterrichtstage (TN-Std/8)
<b>Aufteilung nach Themengebieten</b>			
Arbeitsplatz in Fachbereichen und Verwaltung	751	27%	
Kommunikation, Teamentwicklung und Zusammenarbeit	492	18%	
Gesundheitsförderung und Arbeitsschutz	468	17%	
EDV	438	16%	
Strategie & Führung	265	10%	
Sprache	236	8%	
Wir an der Uni	120	4%	
<b>Veranstaltungen mit Leadership-Projektbezug</b>			
Leadership	277	10%	Angebote für Dekan/-innen, Jahresgespräche, Leadership Kompakt-Veranstaltungen

<sup>1</sup> Referenzzahl: 4441 Beschäftigte (Landes- und Drittmittel) aus Zahlenspiegel der JGU, 2015

Veranstaltungsangebot nach Zielgruppen			
alle	1114	39%	bereichsspezifisch: Angebote für Bereiche, die speziell eine Veranstaltung anfragen → der hohe Anteil ist auf die bereichsspezifischen Informationsveranstaltungen zu den Jahresgesprächen zurück zu führen
bereichsspezifisch	587	21%	
Verwaltung	571	20%	
Wissenschaft & Forschung	280	10%	
Auszubildende	138	5%	
Mitarbeiter/-innen im Bereich Management von Studium und Lehre	110	4%	
Teilnehmergruppen			
Teilnehmerinnen	1971	70%	
Führungskräfte	603	22%	Teilnahme an allen Seminaren, nicht nur Strategie und Führung
Professor/-innen (Univ.-Prof., Prof., Jun.-Prof.)	216	8%	
Externe	273	10%	Mitarbeiter/-innen der Unimedizin (n=68) und andere (GSI, Akademie der Wissenschaften o.ä.)
Verteilung auf Organisationsbereiche <sup>2</sup>			
Zentrale Verwaltung	788	28%	
Fachbereiche	1446	51%	
Zentrale Einrichtungen	269	10%	
Sonstige	296	11%	Rest, der nicht den oberen drei anderen Kategorien zugeordnet ist (Wiss. Sonderbereiche, Sonstige Einrichtungen, Externe Kooperationspartner etc.)

<sup>2</sup> Verteilung Personal (Landes- und Drittmittel) laut Zahlenspiegel 2014: Zentrale Verwaltung: 14%, Fachbereiche: 72%, Zentrale Einrichtungen: 10%, Wiss. Sonderbereiche und Sonstige Einrichtungen: 4%



### 3. Evaluation der Veranstaltungen der Personalfortbildung

#### Datengrundlage:

1347 Befragungsbögen

149 von insgesamt 267 Veranstaltungen (56%) der Personalfortbildung<sup>3</sup>.

#### Ausgewählte Items:

**Gesamtnote:**  $M=1.51$ ;  $SD=0.73$  auf einer Skala von 1 = sehr gut bis 6 = ungenügend  
(59% der Befragungsteilnehmenden gaben die Note 1, 34% die Note 2 und 5% die Note 3)

**Durchführung und inhaltliche Ausgestaltung** der Veranstaltungen fällt zur Zufriedenheit der Seminarteilnehmer/-innen aus, **Transfer des Gelernten in die Arbeitswelt** wird angestrebt (vgl. Abbildung 3)

---

<sup>3</sup> Nicht evaluiert werden kurze Veranstaltungen wie Besuche in der Mittagspause, Leadership kompakt, Infoveranstaltungen Jahresgespräche etc.

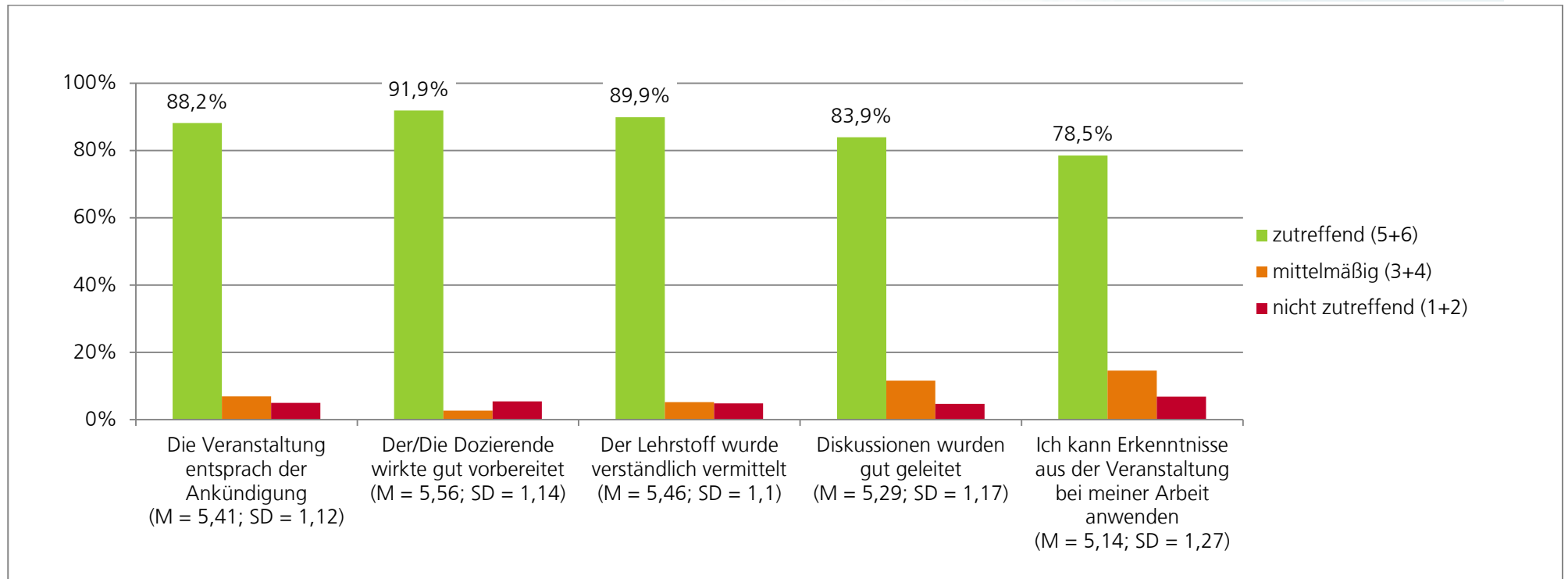


Abbildung 3: Fragen zu den Veranstaltungen (1 = trifft gar nicht zu, 6 = trifft völlig zu, % nach Ausschluss von fehlenden Werten<sup>4</sup>)

Juni 2017

Andreas Gepp  
Fortbildungsbeauftragter

Elke Karrenberg  
Leitung Personalentwicklung

<sup>4</sup> Fehlende Werte treten dann auf, wenn die Befragungsteilnehmer/-innen das Item nicht beantworten