



AKTUELLES

Personalentwicklung in Zeiten von Corona

Aufgrund der aktuellen Lage haben wir alle Personalentwicklungsveranstaltungen bis zum 20. April 2020 abgesagt. Da, wo es möglich ist, werden wir Veranstaltungen voraussichtlich in die zweite Jahreshälfte verschieben; die bislang angemeldeten Veranstaltungsinteressierten werden wir informieren, sobald die neuen Termine feststehen.

Einige wenige Veranstaltungen konnten wir kurzfristig auf digitale Formate umstellen, dies betrifft momentan die Veranstaltungen des Zentrums für audiovisuelle Produktion und die WordPress-Schulungen.

Wir arbeiten unter Hochdruck daran, mit unseren Trainer*innen nach digitalen Möglichkeiten zu suchen, neue digitale Angebote zu recherchieren und zu prüfen, ob wir diese anbieten können.

Vor wenigen Tagen haben wir unser neues PE-Weiterbildungsportal freigeschaltet, das neue Portal finden Sie unter <https://weiterbildung.uni-mainz.de/prod/personalentwicklung/Course/>

Wie funktioniert das neue Portal? Hier unsere FAQs: <https://www.personalentwicklung.uni-mainz.de/haeufige-fragen/>

Weiter hinten im Newsletter finden Sie eine kleine Linksammlung zum Thema Führung in Zeiten von Homeoffice, Remote Leadership oder Führung von virtuellen Teams. Auch an diesem Thema werden wir in den kommenden Wochen weiterarbeiten.

Auch wenn wir in den kommenden Wochen weniger persönlichen Kontakt haben werden; wir sind zu den üblichen Zeiten für Sie per Mail oder telefonisch erreichbar. Gerne unterstützen wir Sie bei individuellen Beratungsanliegen und suchen gemeinsam nach neuen Lösungen.

Bleiben Sie gesund. Ihr PE-Team

Literaturtipp: Wissenschaftsmanagement als Karriereoption

Das Wissenschaftsmanagement hat sich in jüngster Zeit rasant entwickelt: Als facettenreiches Berufsfeld bietet es zahlreiche attraktive Karrieremöglichkeiten an Universitäten und Hochschulen, in Forschungseinrichtungen, wissenschaftspolitischen Institutionen und Stiftungen. Diese praxisorientierte Einführung zeigt Chancen und Potenziale auf, die das Berufsfeld bietet. Vorgestellt werden zum einen die Tätigkeitsbereiche und erwarteten Kompetenzen, die Aufgaben und Arbeitsbedingungen. Zum anderen bietet das Buch Hochschulabsolventinnen und Promovierten die Gelegenheit, sich Schritt für Schritt auf dem Weg ins Wissenschaftsmanagement begleiten zu lassen. Nicht zuletzt hält es wichtige Hinweise für die Bewerbung und die ersten hundert Tage in diesem Beruf bereit.

Das Buch richtet sich an Studienabsolvent*innen, Promovierende und Postdocs, die an einer Arbeit im Wissenschaftsmanagement interessiert sind, ist darüber hinaus aber auch für all diejenigen von Interesse, die in

ihrer Arbeit Studierende und Nachwuchswissenschaftler*innen bei ihrer Karriere begleiten.

https://www.campus.de/buecher-campus-verlag/karriere/studium/wissenschaftsmanagement_als_beruf-15901.html



INHALTLICHES

Führung von virtuellen Teams, Führung im Homeoffice – ‚Remote Leadership‘

Die aktuelle Situation stellt Führungskräfte vor einige neue Herausforderungen: wie die Arbeit organisieren, wenn durch Quarantäne, Kinderbetreuung, chronischer Erkrankung ein Großteil der Teammitglieder nicht mehr vor Ort arbeiten kann?

Informationen zu arbeitsrechtlichen Fragen und zum Thema Homeoffice hat die Abteilung Personal auf ihrer neu überarbeiteten Homepage unter <https://www.verwaltung.personal.uni-mainz.de/informationen-zum-coronavirus-sars-cov-2/> zusammengestellt, die Informationen werden dort regelmäßig ergänzt.

Informationen des ZDV zum Thema Homeoffice finden Sie hier <https://www.zdv.uni-mainz.de/home-office/>

Wie organisiere ich die Arbeit im Team, wenn Präsenzbesprechungen und Rücksprachen entfallen? Wie kann ich die Teammitglieder bei der Gestaltung ihres temporären Homeoffice-Arbeitsplatzes unterstützen?

Hier einige Lesetipps:

Homeoffice in Zeiten von Corona (Fraunhofer): <https://blog.iao.fraunhofer.de/home-office-in-zeiten-des-coronavirus-12-tipps-fuer-die-kurzfristige-umsetzung/>

Mobiles Arbeiten : <https://www.zeit.de/arbeit/2020-03/mobiles-arbeiten-homeoffice-kommunikation-interaktion-tipps>

Remote Leadership: How to Lead Your Team from a Distance:

<https://www.business2community.com/leadership/remote-leadership-how-to-lead-your-team-from-a-distance-02233959>

Online-Meeting – 6 Erfolgstitips für Ihre Webkonferenz: <https://www.microsoft.com/de-de/microsoft-365/growth-center/resources/6-ways-to-make-virtual-meetings-more-efficient>

Redaktion: Elke Karrenberg und Dr. Jana Leipold, Personalentwicklung (19.03.2020)

Tel. 06131-3920634/25433, leadership@uni-mainz.de, www.leadership.uni-mainz.de

Haftungshinweis: Die Personalentwicklung der Universität Mainz erklärt hiermit ausdrücklich, dass zum Zeitpunkt der Linksetzung keine illegalen Inhalte auf verlinkten Seiten erkennbar waren. Wir haben jedoch keinen Einfluss auf deren Gestaltung und Inhalt und übernehmen trotz sorgfältiger inhaltlicher Kontrolle keine Haftung für die Inhalte externer Links. Für den Inhalt der verlinkten Seiten sind ausschließlich deren Betreibende verantwortlich. Die Personalentwicklung übernimmt keinerlei Gewähr für die Aktualität, Korrektheit, Vollständigkeit oder Qualität der bereitgestellten Informationen. Jede Verwendung der Inhalte dieser Webseiten ist an das Urheberrecht gebunden.